

## Eerste stemming statutenwijzigingen

Beste 68<sup>e</sup> ALV der studievereniging ismus,

Sinds de aanstelling van de statutencommissie in december zijn wij hard aan de slag gegaan om onze statuten en het Huishoudelijk Reglement (HR) de nodige updates te geven. Tijdens dit proces zijn er vier belangrijke momenten waarop wij de ALV benaderen. Het eerste moment was tijdens de afgelopen ALV, waarin input is gevraagd over verschillende onderwerpen die wij als statutencommissie aan de ALV voor willen leggen.

Nu zijn we aangekomen bij de tweede ALV, waarop we bij ieder onderdeel wat eventueel in de statuten of het HR een wijziging zal worden doorgevoerd, de keuze willen reduceren tot één mogelijke wijziging. Bij een volgende ALV, ergens na de zomervakantie, wordt deze ene optie per onderdeel van de statuten of HR afgewogen tegen de huidige statuten of het HR. Alle wijzigingen die door de ALV worden aanvaard, zullen dan in een vierde en laatste ALV in één pakket worden verwerkt dat ter aanname aan de ALV wordt aangeboden.

Tijdens deze ALV worden er dus nog **GEEN** definitieve keuzes gemaakt tot het wijzigen van de statuten of het HR. Vanavond zoeken we naar de beste optie waarnaar we de statuten of het HR zouden willen wijzigen, mits deze optie bij een latere ALV als beter dan de huidige statuten wordt gezien.

Dat betekent dat er tijdens deze ALV veel onderwerpen langs komen waar door de ALV over gestemd moet worden. Om dit zo behapbaar mogelijk te maken, gebruiken we dezelfde indeling in categorieën als bij de laatste ALV. In categorie 1 zitten dus de objectieve (tekstuele) verbeteringen, in categorie 2 zitten de onderdelen waar maar één keuzemogelijkheid is en in categorie 3 zitten de onderdelen met meer dan 1 keuzemogelijkheid. Vanavond stemmen we (in principe) niet over de eventuele veranderingen in categorie 1 en categorie 2. We stemmen over welke van de verschillende opties in categorie 3 de beste zou zijn, naast de optie van het behouden wat er nu in de statuten staat.

Voor de volledigheid zullen de wijzigingen van categorie 1 en 2 weer worden weergegeven, ook al wordt daar vanavond niet over gestemd. Bij de verschillende onderwerpen in categorie 3 wordt per onderdeel een voorstel gedaan van hoe we deze het beste kunnen behandelen. Uiteraard kan de ALV altijd besluiten tot een andere manier van behandelen.

In de afgelopen maanden is er nagedacht over de input vanuit de ALV, de notaris (met wie inmiddels de eerste gesprekken gevoerd zijn), het bestuur en nieuwe inzichten van de commissie. Daardoor staat er één verandering ten opzichte van de vorige ALV in het schema (**\*4, lid 2\***) die zoals hiervoor beschreven met sterretjes is aangeduid. Daarnaast bleken een aantal van de mogelijke veranderingen volgens de notaris niet mogelijk, dus zijn deze uit het schema verwijderd.

Wij hopen jullie hiermee voldoende geïnformeerd te hebben,

De statutencommissie,  
Mike van Diemen  
Jordi Uijens  
Jelmer Bruurs

## Inhoud

1. Inleiding
2. Inhoud
3. Overzicht wijzigingen statuten
4. Overzicht wijzigingen HR
6. Bestuursverkiezing
12. Raad van Advies
14. Schorsing van leden
14. Technisch voorzitter
15. Beschikking ALV of bestuur
15. Overige informatie

# Statuten

## Categorie 1: objectieve (tekstuele) verbeteringen

Artikel	Was	Wordt
<b>3, lid 2b</b>	Het zorg dragen voor diverse niet-studiegerichte activiteiten, zoals borrels en feesten	Het zorg dragen voor diverse niet-studiegerichte activiteiten.
<b>*4, lid 2*</b>	Het bestuur houdt een register waarin de namen en (email)adressen van alle leden zijn opgenomen.	Het bestuur houdt een register waarin de personalia, waaronder e-mailadressen, van alle leden zijn opgenomen.
<b>9, lid 1</b>	Elke bestuurder, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd...	Elke bestuurder, ook wanneer deze voor een bepaalde tijd is benoemd...
<b>12, lid 1</b>	Het boekjaar van de vereniging loopt van een september tot en met eenendertig augustus.	Het boekjaar van de vereniging loopt van één september tot en met eenendertig augustus.
<b>12, lid 6</b>	De commissie kan ten alle tijde door de algemene vergadering...	De commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering...
<b>15, lid 2</b>	Dit lid heeft verschillende entens in de tekst.  ... de eerst volgende algemene vergadering...	Vervangen door verschillende subleden of een andere verduidelijkte opdeling.  ... de eerstvolgende algemene vergadering...

## Categorie 2: Veranderingen met twee keuzemogelijkheden

Artikel	Was	Kan worden
<b>1</b>	ismus, voor studenten politicologie	ismus
<b>7, lid 3</b>	... en tot het nalaten van alles waardoor de vereniging kan worden benadeeld.	Kan worden weggelaten, rekening houden met andere aspecten in het leven naast ismus (ja die zijn er).
<b>10, lid 2</b>	... notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.	... notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld.
<b>13, lid 4</b>	... of bij advertentie in ten minste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad.	... of bij advertentie in ten minste <u>één</u> ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gebruikt (dagelijks) medium.
<b>21, lid 2</b>	In alle gevallen waarin deze statuten noch het huishoudelijk reglement voorzien, beslist de algemene vergadering.	In alle gevallen waarin deze statuten noch het huishoudelijk reglement voorzien, beslist het bestuur.

# Huishoudelijk Reglement (HR)

## Categorie 1: objectieve (tekstuele) verbeteringen

Artikel	Was	Wordt
<b>2, lid 1</b>	... verkrijgt met door indiening...  ... inschrijfformulier, of inschrijving via de studieboekenleverancier, betaling van...	... verkrijgt men door indiening...  ... inschrijfformulier, betaling van...
<b>4, lid 1</b>	Het donateurschap verkrijgt men door vrijwillige donatie...	Het donateurschap verkrijgt men voor een jaar door een eenmalige donatie...
<b>6, lid 5</b>	Voor de ismusreis en de meerdaagse ismus excursie...	Voor de ismusreis en de meerdaagse excursie...
<b>6, lid 6</b>	... de zaken gesteld in Artikel 7.1 t/m 5...	... de zaken gesteld in Artikel 7.1 t/m 7.5...
<b>11, lid 6</b>	De ALV mag alleen worden verlaten na mededeling aan de secretaris.	De ALV mag alleen worden verlaten na mededeling aan het bestuur.
<b>11, lid 7</b>	De ALV kan besluiten tot het schorsen van een der aanwezigen op grond	De ALV kan besluiten tot het schorsen van een der aanwezigen van de vergadering op grond van het (herhaaldelijk) verbreken van de statuten, het Huishoudelijk reglement, de wet of de algemene vergaderorde.
<b>25, lid 2</b>	Een lid maakt zijn interesse in het aspirant-bestuur kenbaar...	Een lid maakt interesse in het aspirant-bestuur kenbaar...
<b>26, lid 2a</b>	De situatie waarin er evenveel...	De situatie waarin er even veel...
<b>28, lid 3</b>	Kandidaten voor bestuur zijn alleen zijn die volgens artikel 25 van dit HR...	Kandidaten voor bestuur zijn alleen zij die volgens artikel 26 van dit Huishoudelijk reglement...

## Categorie 2: Veranderingen met twee keuzemogelijkheden

Artikel	Was	Kan worden
<b>1</b>	Het volledige artikel	Kan worden weggelaten. Eventueel te vervangen door een ander belangrijk artikel.
<b>5</b>	Geen enkel lid geniet enig financieel voordeel uit de kas of uit andere financiële middelen van de vereniging tenzij de statuten nadrukkelijk anders bepalen.	Geen enkel lid geniet enig financieel voordeel uit de kas of uit andere financiële middelen van de vereniging tenzij de algemene vergadering (vooraf) nadrukkelijk anders bepaalt.
<b>7, lid 3</b>	De beleidsvergadering wordt gehouden in oktober en drie weken na de jaarvergadering.	De beleidsvergadering wordt drie weken na de jaarvergadering gehouden.
<b>8</b>	Het volledige artikel	Kan worden weggelaten, het is immers exact de tekst uit de statuten.  {overigens wordt 'het statuut' hoe dan ook vervangen door 'de statuten'}

<b>12, lid 2</b>	De agenda kan na vaststelling niet meer worden gewijzigd.	De agenda kan na vaststelling niet meer worden gewijzigd, tenzij de vergadering voor meer dan één dag wordt geschorst.
<b>13, lid 2</b>	De notulen kunnen na vaststelling niet meer worden gewijzigd.	De notulen kunnen na vaststelling niet meer worden gewijzigd, met inachtneming van eventuele toezeggingen van wijzigingen door de secretaris, voor de vaststelling.
<b>25, lid 5</b>	Kandidaten schrijven een brief aan de ALV waarin zij zich kort, maximaal één A4, voorstellen aan de ALV. Daarnaast is er ruimte voor een visie, beweegredenen of eigen interpretatie...	Kandidaten schrijven een brief aan de ALV waarin zij zich kort voorstellen aan de ALV. Daarnaast is er ruimte voor een visie, beweegredenen of eigen interpretatie. Deze brief omvat maximaal één A4...
<b>26, lid 2a</b>	De situatie waarin er even veel (of minder) kandidaten als bestuursposten zijn.	{Dit raakt enigszins aan de bestuursverkiezing, maar lijkt tegelijkertijd in alle mogelijke manieren van komen tot een nieuw bestuur van toepassing te blijven. Dus dit zou wellicht niet veranderd hoeven worden, zelfs als er wordt gekozen voor een andere procedure.}
<b>32, lid 1</b>	... Uitsluitend dit logo zal door de vereniging worden gevoerd.	... Uitsluitend dit logo, met inachtneming van eventuele kleurveranderingen, zal door de vereniging worden gevoerd.
<b>32, lid 2</b>	De naam van studievereniging ismus wordt conform de statuten gespeld zonder hoofdletters en/of accenten.	De naam van studievereniging ismus wordt conform de statuten gespeld zonder hoofdletters en/of accenten, met uitzondering van een volledig in hoofdletters gespeld ISMUS.
<b>34, lid 2</b>	In alle gevallen waarin de statuten of dit reglement niet voorzien, beschikt het bestuur.	In alle gevallen waarin de statuten of dit reglement niet voorzien, beslist de algemene vergadering.

## **Bestuursverkiezing**

Het thema met de meeste mogelijke keuzes is de bestuursverkiezing. Omdat bij dit onderwerp veel keuzes invloed hebben op allerlei hierna te maken keuzes, hebben wij geprobeerd alles zo inzichtelijk mogelijk te maken door onderstaand stappenplan en bijgevoegd stroomschema. Belangrijk om hierbij te vermelden is dat het stroomschema bedoeld is ter verduidelijking en niet alle stappen bevat die doorlopen moeten worden.

Voor de duidelijkheid hebben wij het thema bestuursverkiezing opgedeeld in zes fases, waarbinnen weer verschillende stappen worden genomen. Bij iedere keuze wordt tussen haakjes beschreven wat de volgende stap is en indien nodig schuingedrukt waarom de keuze moet worden gemaakt. Het uiteindelijk gekozen pad wordt bij de volgende ALV afgewogen tegen het huidige systeem. De zes fases die we onderscheiden zijn: sollicitatie, advies, verkiezing/benoeming, formatie, instemming, kandidaatsbestuur.

Omdat dit stroomschema bestaat uit alle mogelijke te maken keuzes, zijn aan het eind van dit overzicht een aantal voorbeelden genoemd van mogelijke uitkomsten van het schema. Deze voorbeelden zijn uitdrukkelijk niet alle mogelijkheden, maar slechts een selectie van vaker voorkomende procedures.

Dan moet vooraf nog verduidelijkt worden dat de term kandidaatsbestuur gebruikt wordt voor het nieuwe bestuur als dat verkozen of benoemd is en ingestemd door de ALV. Voor de fase waarin er wel een bestuur verkozen dan wel benoemd is, maar dit bestuur nog niet is ingestemd door de ALV gebruiken wij de term 'voorlopig kandidaatsbestuur'.

### Fase 1: Sollicitatie

**Stap 1.1:** Melden kandidaten zich aan als algemeen bestuurslid of met de functie die zij willen bekleden?

- Algemeen bestuurslid (stap 1.2)
- Op functie (stap 1.2)

*Deze keuze werkt door in de verkiezing of benoeming van het kandidaatsbestuur. Als er bijvoorbeeld gekozen wordt voor solliciteren op functie, kunnen de kandidaten niet meer verkozen worden als algemeen bestuurslid.*

**Stap 1.2:** Aan wie is de sollicitatie van bestuurskandidaten gericht?

- Aan de ALV (stap 3.1)
- Aan een commissie (stap 1.3)

*Sollicitatie aan de ALV betekent dat het proces van sollicitatiegesprekken en advies geschrapt wordt. Ook betekent dit automatisch dat het nieuwe bestuur verkozen wordt en niet benoemd. Een commissie kan in de breedste zin worden opgevat als een groep mensen die de sollicitatie afhandelt.*

**Stap 1.3:** Uit wie bestaat deze commissie?

- Het bestuur (stap 2.1)
- Anderen (stap 1.4)
- Het bestuur aangevuld met anderen (stap 1.4)

**Stap 1.4:** Wie zijn deze anderen? (open vraag) (stap 1.5)

**Stap 1.5:** Hoe worden deze anderen benoemd? (open vraag) (stap 2.1)

## Fase 2: Advies

**Stap 2.1:** Wordt er door de commissie een advies gegeven over kandidaturen?

- Ja (stap 2.2)
- Nee (stap 3.1)

**Stap 2.2:** Is dit advies bindend?

- Ja (stap 3.1)
- Nee (stap 2.3)

*Een bindend advies houdt in dat het voorlopig kandidaatsbestuur benoemd wordt door de commissie.*

**Stap 2.3:** Is het advies van de commissie openbaar voor de ALV?

- Ja (stap 3.1)
- Nee (stap 3.1)

## Fase 3: Verkiezing

**Stap 3.1:** Wordt het voorlopig kandidaatsbestuur verkozen of benoemd? (deze vraag is al beantwoord in de vorige stappen, als vraag 2.2 met ja is beantwoord wordt het bestuur benoemd, anders verkozen)

- Verkiezing (stap 3.2)
- Benoeming (als 1.1 is algemeen: stap 4.1; als 1.1 is op functie: stap 5.1)

**Stap 3.2:** Wat was het antwoord bij 1.1?

- Algemeen bestuurslid (stap 3.3)
- Op functie (stap 3.5)

**Stap 3.3:** Hoe wordt het bestuur verkozen?

- Allemaal tegelijk (stap 3.4)
- Eén voor één (stap 5.1)

*Als het bestuur één voor één wordt verkozen, houdt dat in dat er eerst een voorzitter wordt gekozen, dan een secretaris, etc. Het is dan wel mogelijk om op meerdere functies na elkaar te solliciteren. Er zijn hierna geen verdere keuzes te maken zijn over de verkiezing.*

**Stap 3.4:** Hoe wordt er gestemd? (Dit is een open vraag, gericht op de stemprocedure. Denk hierbij ook aan de te volgen procedure bij een gelijkspel.) (Ongeacht het antwoord is de volgende stap 4.1)

**Stap 3.5:** Wordt er gestemd tussen reeds geformeerde besturen?

- Ja (stap 5.1)
- Nee (stap 3.6)

*Deze vraag verwijst naar het 'JFV-systeem', waarbij kandidaten zich aanmelden met een volledig, reeds geformeerd bestuur. Als dit wordt gedaan, is er geen mogelijkheid meer om de formatie te wijzigen.*

**Stap 3.6:** Hoe wordt er gekozen?

- Het volledige bestuur tegelijk (stap 5.1)
- Eén voor één (stap 5.1)
- Alleen de voorzitter wordt gekozen (stap 5.1)

*Bij de derde optie wordt alleen de voorzitter gekozen, waarna die zijn/haar eigen bestuur zal gaan formeren uit de bestaande kandidaten.*

Fase 4: Formatie

**Stap 4.1:** Welke fase wordt als eerste uitgevoerd?

- De formatie (stap 4.2)
- De instemming van de kandidaten (stap 5.1)

*In het huidige systeem worden de kandidaten ingestemd als algemeen bestuurslid en is er geen controle mogelijk op de formatie. Deze vraag is gericht op de mogelijkheid om te stemmen over een geformeerd bestuur.*

**Stap 4.2:** Komt er voor de formatie een extra instemming over de kandidaten?

- Ja (stap 4.3)
- Nee (stap 4.4)

*Een extra instemming kan voorkomen dat er later in één keer gestemd zal worden over zowel de kandidaten als hun formatie. Het nadeel van zo'n dubbele stemming is dat niet duidelijk wordt of de ALV bij een tegenstem het oneens is met de formatie of het oneens is met de gekozen personen.*

**Stap 4.3:** Wat gebeurt er als de uitslag van de stemming negatief is? (open vraag)

*Er zijn hier meerdere mogelijkheden, zoals een compleet nieuwe verkiezing, een stemming over ieder afzonderlijk lid van het voorlopig kandidaatsbestuur (de huidige procedure) of andere procedures.*

**Stap 4.4:** Door wie wordt het voorlopig kandidaatsbestuur geformeerd?

- Door een commissie (stap 4.5)
- Door de ALV (stap 4.6)
- Door het voorlopig kandidaatsbestuur zelf (stap 4.7)

**Stap 4.5:** Wie zitten er in deze commissie en hoe worden zij benoemd? (open vraag) (stap 4.6)

*Denk hierbij aan de mogelijkheden bij stap 1.4 en 1.5.*

**Stap 4.6:** Is de formatie zoals voorgesteld door de commissie of de ALV bindend?

- Ja (stap 5.1)
- Nee (stap 4.7)

*Een bindende formatie houdt in dat het voorlopig kandidaatsbestuur zelf geen beslissende stem heeft in haar eigen formatie.*

**Stap 4.7:** Het voorlopig kandidaatsbestuur formeert zichzelf. (stap 5.1)



**Stap 4.8:** Wordt er een advies gegeven over de formatie?

- Ja (stap 4.9)
- Nee (stap 4.11)

*Als het kandidaatsbestuur al ingestemd is door de ALV kan er nooit meer een bindende formatie zijn door een andere instantie dan het kandidaatsbestuur zelf.*

**Stap 4.9:** Wie geeft dit advies?

- De ALV (stap 4.11)
- Een commissie (stap 4.10)

**Stap 4.10:** Wie zitten er in deze commissie en hoe worden zij benoemd? (open vraag) (stap 4.11)

*Denk hierbij aan de mogelijkheden bij stap 1.4 en 1.5.*

**Stap 4.11:** Het kandidaatsbestuur formeert zichzelf (stap 6.1)

#### Fase 5: Instemming

**Stap 5.1:** Stemt de ALV in met het voorlopig kandidaatsbestuur?

- Ja (stap 5.3)
- Nee (stap 5.2)

**Stap 5.2:** Welke procedure wordt gevolgd bij afkeuring? (open vraag) (stap 5.3)

*Deze stap omvat meerdere mogelijke procedures, vergelijkbaar met stap 4.3.*

**Stap 5.3:** Is het kandidaatsbestuur al geformeerd?

- Ja (stap 6.1)
- Nee (stap 4.8)

#### Fase 6: Kandidaatsbestuur

**Stap 6.1:** Er is een geformeerd kandidaatsbestuur. Missie volbracht.

## Voorbeelden van mogelijke vormen van bestuursverkiezing

### **Het huidige systeem:**

Uiteindelijk wordt de keuze die tijdens deze ALV wordt gemaakt altijd in een later stadium nog afgewogen tegen het huidige systeem. Het is dus juist niet de bedoeling om hier uit te komen. Desalniettemin is dat wel theoretisch mogelijk. Om bij het huidige systeem uit te komen volgen we het schema als volgt:

Kandidaten solliciteren als algemeen bestuurslid (de oranje route) bij een commissie die volledig bestaat uit het huidige bestuur. Het huidige bestuur brengt een niet-bindend advies uit, waardoor we bij een verkiezings-ALV komen. We stemmen kandidaten allemaal tegelijk in, door op 5 kandidaten tegelijk te stemmen. Vervolgens wordt er eerst door de ALV ingestemd (de rode route). Als de ALV instemt met de kandidaten, gaan zij zelf (zonder formeel advies van anderen) een nieuw bestuur formeren. Zodra dit gebeurt is, hebben we een nieuw kandidaatsbestuur.

### **Het huidige bestuur kiest zelf een nieuw bestuur**

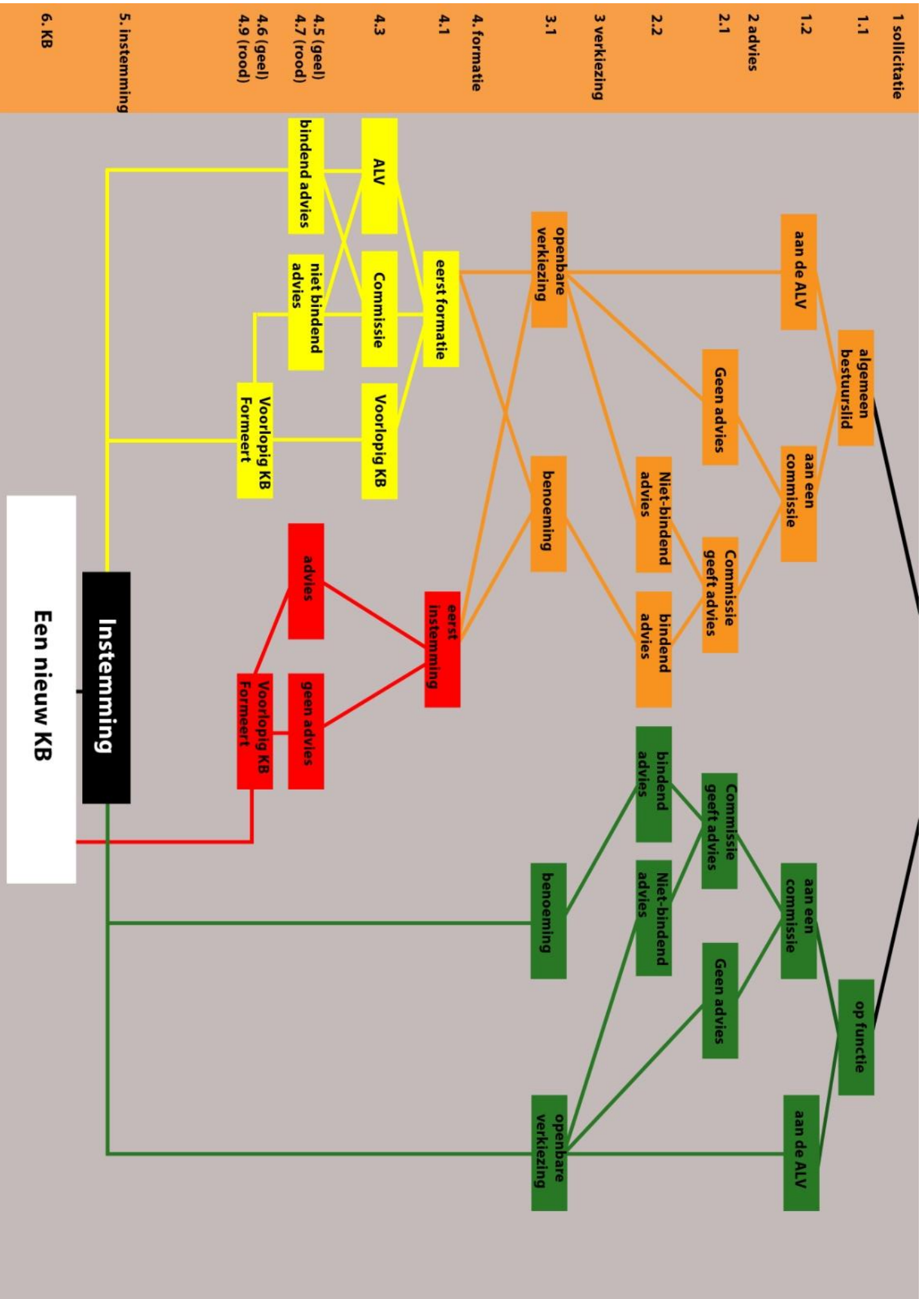
In sommige verenigingen komt de ALV alleen aan de pas als het voorlopig kandidaatsbestuur is voorgedragen door het huidige bestuur. Meestal is dit bestuur vooraf al geformeerd. De ALV stemt hier dan ofwel mee in, ofwel niet mee in. Om bij deze optie uit te komen volgen we het schema als volgt:

Er kan op twee manieren worden gesolliciteerd; of op functie, of als algemeen bestuurslid. Die sollicitatie is altijd aan een commissie die volledig bestaat uit het huidige bestuur. De commissie geeft een advies aan de solliciterende kandidaten dat bindend is. Als er is gesolliciteerd op functie gaan we via de groene route en is er na het bindende advies dus enkel de instemming en is er hierna een nieuw kandidaatsbestuur. Via de oranje route zouden we kiezen om eerst te formeren en daarna pas in te stemmen (de gele route). Deze formatie kan dan ofwel door de benoemde kandidaten gebeuren, ofwel door een commissie (zoals wederom het huidige bestuur). In ieder geval volgt na deze formatie pas instemming door de ALV en volgt hierna een nieuw bestuur.

### **De GSV methode**

Bij studievereniging GSV Excalibur (geschiedenis) is er ook een verkiezings-ALV, maar hier wordt eerst een voorzitter, dan een secretaris etc. verkozen. Om bij zo'n systeem uit te komen volgen we het schema als volgt:

Kandidaten solliciteren als algemeen bestuurslid bij een commissie. De samenstelling van die commissie is voor het verdere proces niet belangrijk en kan dus van alles zijn. De commissie geeft een niet-bindend advies aan de kandidaten over welke functie voor hen het meest geschikt zou zijn. Bij fase 3 wordt gekozen voor de optie één voor één verkiezing. Als voor alle functies een kandidaat is gekozen, gaan we door naar de instemming in fase 5. De ALV stemt in met het verkozen bestuur en er is een nieuw kandidaatsbestuur.



## **Raad van Advies**

Een thema waar meerdere mogelijkheden uit te werken zijn is die van een eventuele Raad van Advies. De keuzes die gemaakt moeten worden voor het vormgeven van een Raad van Advies zijn echter minder van elkaar afhankelijk en zodoende niet te plaatsen in een stroomschema. Hierdoor zullen de keuzes worden ingedeeld per onderwerp binnen het thema Raad van Advies. Op basis van de keuzes binnen deze vier onderwerpen zal de statutencommissie een voorstel voorbereiden voor de volgende ALV

### **Onderwerp 1: Leden**

- **Keuze 1: Wie nemen er zitting in de Raad van Advies?**
  - a) Alleen oud-bestuursleden
  - b) Alleen (actieve) leden
  - c) Een combinatie van oud-bestuursleden en (actieve) leden
  
- **Keuze 2: nemen er ook externen zitting in de Raad van Advies?**
  - a) Ja
  - b) Nee

### **Onderwerp 2: Rechten en plichten**

- **Keuze 1: Wanneer geeft de Raad van Advies advies?**
  - a) Op elk moment wanneer het bestuur dit nodig acht (gevraagd advies)
  - b) Op elk moment wanneer het bestuur en/of de Raad dit nodig acht (gevraagd en ongevraagd advies)
  - c) Alleen bij beleidstukken
  
- **Keuze 2: Mag de Raad van Advies interne documenten inzien?\***
  - a) Ja
  - b) Alleen in overleg met het bestuur
  - c) Nee

### **Onderwerp 3: Aanstelling/benoeming**

- **Keuze 1: Op welke wijze wordt de Raad van Advies verkozen?**
  - a) Door sollicitatie aan het bestuur
  - b) Door gevraagd te worden door het bestuur
  - c) Middels sollicitatie op de algemene ledenvergadering\*\*
  
- **Keuze 2: Wordt er een minimum en/of maximum aantal leden vastgelegd?**
  - a) Ja
  - b) Nee

*\*Hiermee worden bijvoorbeeld notulen van bestuursvergaderingen bedoeld*

*\*\* Deze situatie is vergelijkbaar met de benoeming van de kascontrolecommissie*

#### **Onderwerp 4: Termijnen en momenten van wisselen**

- **Keuze 1: Voor welke termijn wordt een Raad van Advies aangesteld?**
  - a) Voor één jaar
  - b) Voor onbepaalde tijd
  
- **Keuze 2: Wanneer worden leden van de Raad van Advies gewisseld?**
  - a) Tijdens de halfjaarvergadering
  - b) Tijdens de jaarvergadering
  - c) Tijdens de verkiezingsvergadering
  - d) Tijdens de beleidsvergadering

## Schorsing van leden

Een van de aanleidingen voor het instellen van deze commissie zijn de recente ervaringen met het schorsen van leden. In de breedste zin zijn hierin drie opties van striktheid die we bij dezen aan de ALV voor willen leggen. Het is daarbij goed om te weten dat er in de statuten, ongeacht welke keuzes wij in dit proces maken, niets veranderd hoeft te worden. Alle specificaties voor het eventuele schorsen van leden hebben hun plaats in het Huishoudelijk reglement. Naar aanleiding van deze keuzes zal de statutencommissie een voorstel voorbereiden.

### Optie 1: Het mandaat ligt bij het bestuur

Bij deze optie wordt simpelweg in het Huishoudelijk Reglement opgenomen dat het bestuur het mandaat heeft leden te schorsen voor een termijn die hen geschikt lijkt. Net als met roeyement en andere schorsingen die door de statuten zijn benoemd blijft er een optie voor het geschorste lid zich bij de ALV te verdedigen, waarna de ALV eventueel af kan zien van de schorsing, of de lengte hiervan aan kan passen. Deze optie lijkt het meest op de reeds gevolgde procedure.

### Optie 2: Het bestuur krijgt kaders mee vanuit het HR

Bij deze optie wordt het bestuur gehouden aan een aantal kaders vanuit het Huishoudelijk Reglement. Hierbij kan je denken aan redenen voor schorsing, zoals geweldsincidenten, fraude etc. Zoals bij de eerste optie blijft het hierbij aan het bestuur om af te wegen of een geval binnen de kaders van het HR valt en wat hierbij een passende schorsingstermijn is. Verder wordt dezelfde procedure als door de statuten beschreven gevolgd. Overigens blijft er een mogelijkheid om leden voor redenen buiten deze kaders te schorsen, maar dan met uitgebreide uitleg naar de ALV.

### Optie 3: Kaders met maximumtermijnen

Bij deze opties wordt aan de kaders binnen het huishoudelijk reglement ook een specifieke maximumschorsing gebonden. Afwijking van deze maximumtermijnen kan dan enkel plaatsvinden met goedkeuring door de ALV. Daarbij is het goed om te bedenken dat de categorieën altijd heel breed zullen blijven, omdat het Huishoudelijk Reglement niet moet veranderen in een wetboek. Verder wordt dezelfde door de statuten omschreven procedure gevolgd.

## Technisch voorzitter

Bij de mogelijkheid voor het aanstellen van een technisch voorzitter zijn slechts drie keuzes te maken, op basis waarvan de statutencommissie een voorstel zal voorbereiden.

### 1: Is er altijd een technisch voorzitter bij ALV's?

Ja/Nee

### 2: Hoe wordt een technisch voorzitter gekozen?

Door de ALV/ het bestuur/ anders

### 3: Wie zijn kandidaten voor een technisch voorzitter?

Leden van ismus/      Oud-bestuursleden/      Niet-leden van ismus/      Leden van de RvA

## **Beschikking ALV of bestuur**

Zoals eerder vermeld zitten we met een dilemma in onze statuten en Huishoudelijk Reglement. Bij situaties die niet anders vermeld zijn in de statuten of het Huishoudelijk Reglement zeggen de statuten dat de ALV beschikt, terwijl het HR zegt dat het bestuur beschikt. Uiteraard gaan juridisch gezien de statuten boven het HR en beschikt in de huidige situatie dus de ALV, maar er is met een reden ooit gekozen om het tegenovergestelde in het HR te vermelden. Daarom is het goed te kiezen voor een van de twee opties:

1. Het bestuur beschikt
2. De ALV beschikt

## **Overige informatie**

De statutencommissie denkt naast de hierboven genoemde zaken nog na over het volgende:

- Het beschikbaar stellen van een standaard sjabloon voor moties of amendementen
- Een bewaarplaats of register van aangenomen moties of amendementen
- Het schrijven van regels over wat te doen bij de verwerping van (financiële) jaarstukken en het installeren van een nieuw bestuur
- Eventuele veranderingen in termijnen in de statuten of het HR die niet door de wet zijn vastgelegd (in samenspraak met de notaris)
- Het genderneutraal maken van de statuten en HR (en dus niet meer enkel naar bestuurders verwijzen als 'hij' of 'zijn')

Het is tot aan de volgende ALV waarin het definitieve pakket met wijzigingen wordt aangeboden mogelijk om nog input te leveren aan de statutencommissie.

En er is natuurlijk altijd ruimte voor vragen.