

## **Evaluatieverslag IAPSS Autumn Convention 2014**

---

De structuur van dit verslag zal er als volgt uitzien:

1. Evaluatie periode van voorbereiding
2. Evaluatie periode van Convention week zelf
3. Evaluatie periode na de week

Er zullen voorbeelden genoemd worden bij elk aspect en aangeraden welke stappen kunnen worden gezet om in het vervolg een dergelijk congres nog beter te laten verlopen.

Aansluitend zal er een paragraaf beschrijven waar alle documentatie van het congres zich bevindt.

### **1. Evaluatie periode van voorbereiding**

Aan het begin was er een minder duidelijk beeld over hoeveel werk het zou worden en hoe groot de inzet zou moeten worden. De samenstelling van de commissie is gedaan op strategisch, praktisch organisatorisch oogpunt. Het betreft een verticale samenstelling naar jaarlagen. Toch is de functieverdeling niet geheel volgens de normale procedures tot stand gekomen, maar naar eigen belangstelling voor een functie en ervaring met de functie. De samenstelling van de groep geschiedde vooral op uitnodiging van de initiatiefnemers in overleg met het ismusbestuur 2013-2014, daar waar normaliter een reguliere commissie eerst de mogelijkheid schept voor ieder lid zich aan te melden als potentieel lid van de commissie, waarna de Commissaris Interne Betrekkingen een selectie maakt.

Uiteindelijk bestond de commissie uit de volgende functies:

- Voorzitter ofwel Hoofd van het Congres
- Secretaris
- Penningmeester
- Hoofd Logistiek
- Hoofd Accommodatie
- Hoofd Contact met de Universiteit
- Hoofd Communicatie
- Hoofd Academisch Programma
- Hoofd Acquisitie
- Hoofd Sociaal Programma
- Lid Web Editing en Sociale Media

Doordat enkele commissieleden gedurende het jaar in het buitenland zijn gaan studeren, stage liepen of andere verplichtingen kregen werden bepaalde taken van de functies door andere commissieleden uitgevoerd op sommige momenten. Deze overdracht en gedeelde taakomschrijvingen werden over het algemeen goed gecommuniceerd met elkaar.

Daarnaast is het risicovol bevonden dat een eerstejaars de functie van secretaris van het Organizing Committee (OC) kreeg, gezien dit een gewichtige en vooral drukke functie bleek en nog niet met zekerheid kon worden gesteld hoe de loopbaan van de kandidaat- die pas net student was- bij ismus zou verlopen. Uiteindelijk heeft dit wel gewerkt bij dit congres.

De penningmeester van de commissie (en de rest van de commissie) moeten bij een vervolg goed op de hoogte zijn van de grote bedragen die zich voordoen op de begroting. Er komt veel verantwoordelijkheid bij kijken en ervaring in deze functie is gewenst en de functie bleek ook druk te zijn. De functie van penningmeester is dus het beste te vervullen door een oud-penningmeester van de vereniging, zo is gebleken bij de evaluatiebesprekingen binnen de commissie. Er had ook beter een eigen rekening met een aparte KvK –registratie kunnen worden gemaakt, zodat de verantwoordelijkheden van het IAPSS, de commissie en de studievereniging/het ismusbestuur ook formeel beter werden gescheiden en vastgelegd. De grenzen tussen lasten en lusten, verantwoordelijkheden en dergelijke zijn een tijd vaak gebleven door de gekozen constructie. Deze constructie hield in dat de OC in principe als een semi-autonome commissie uit de naam van ismus én het IAPSS kon handelen, maar fincieel en contractueel los van ismus en het IAPSS kon handelen. Ook de verhouding bestuur-commissie was niet kristalhelder doordat over twee besturen heen er ook commissieleden waren die in deze besturen zitting hadden. Desalniettemin was de samenwerking tussen de twee in het grootste deel van de voorbereiding goed, doordat er van elk bestuur bestuursleden in de commissie zaten.

De vergaderingen van de OC zelf hadden strakker gepland kunnen worden zodat er efficiënter zou worden vergaderd. Het bleek moeilijk om de gehele commissie structureel één uur in de week bij elkaar krijgen door roosters, stages en andere verplichtingen. Ondanks dat het vaak genoemd werd, was de planning voor de lange termijn niet altijd duidelijk. Er had bijvoorbeeld veel eerder een totaalschema gemaakt moeten worden, waarbij voortdurend de voortgang kon worden gevisualiseerd en daarmee in het oog gehouden kon worden. Doordat dit niet gebeurde was er tegen de week van het congres zelf een hogere druk op de werkzaamheden en werden lange dagen gemaakt.

Het had gescheeld als er een procedure zou zijn geweest waarbij meteen alle handelingen elkaar kort zouden opvolgen, van inschrijving tot mailing tot badge maken en tassen klaarleggen. Pogingen om gepland te werken volgens een draaiboek waren niet gecalculerd met de vaak conflictueuze relatie tussen de commissie en de ExCom. Deze relatie kende dit karakter doordat zowel werkstijlen en communicatieve visies op het gebied van autonomie en vetorecht met elkaar botsten.

## **2. Evaluatie periode van Convention week zelf**

De draaiboeken konden beter worden afgesteld. Zo was er een probleem gedurende de week met de communicatie binnen de commissie over een lokaalwisseling van enkele panels. Dit gebeurde in de haast van het prepareren van de onderdelen, maar doordat dit niet goed genoteerd stond in alle draaiboeken, kon deze fout zich voordoen. Mede hierdoor was er onduidelijkheid over wie nu precies verantwoordelijk was voor de precieze samenstelling en de afhandeling van een dergelijk probleem.

De pendelbussen die doordeweeks in de ochtend tussen het Belvoir Hotel en de universiteit reden waren een gouden beslissing. Alle deelnemers maakten hier gebruik van en op deze manier kon de dag op tijd beginnen.

De samenwerking tussen de ExCom en de OC stond vaak onder druk gedurende de week en daarvoor. Dit kwam doordat het OC ervaren heeft dat communicatie soms moeilijk bleek met de ExCom en zij de neiging hadden zich bepaalde verantwoordelijkheden toe te eigenen of, buiten een afspraak om, zelf initiatief te nemen tot het nemen van beslissingen. Uiteindelijk is het werkbaar gebleken en heeft men constructieve punten weten te vinden met elkaar waardoor de deelnemers hier weinig van hebben gemerkt.

Het ismus bestuur (XIVe) had vaker haar gezicht kunnen laten zien bij de activiteiten tijdens de week in haar voltalligheid volgens de OC. Communicatie om hiervoor te zorgen is belangrijk- zowel het OC als het XIVe hadden samen beter kunnen communiceren met elkaar. Het initiatief hiertoe had vanuit beide partijen vaker genomen kunnen worden. Bij een volgend congres zou gestructureerde, geregelde communicatie moeten plaatsvinden over wat het ismus bestuur nu precies doet tijdens het hele proces en wat de commissie.

De zaal bij het panel met Van Agt zat bomvol, de andere twee op dat moment bijna leeg en participanten moesten worden geweigerd worden bij het panel door Van Agt. Dit was voorzien en is gecommuniceerd, maar het valt te betreuren dat de participants die niet naar Van Agt ook niet naar de andere panels gingen. Hier heeft de OC wel op aangestuurd, maar uiteindelijk ligt deze beslissing bij de participants zelf. Wel viel te merken dat er veel meer studenten aanwezig waren bij de ochtendsessies dan bij vergelijkbare IAPSS-congressen. Dit valt waarschijnlijk direct te herleiden op de beslissing van de OC om bussen in te schakelen.

### **3. Evaluatie periode na de week**

De hoop wordt uitgesproken dat een keer in de vier a vijf jaar een dergelijk congres plaatsvindt in Nijmegen, dit verlangen wordt gedeeld door de vakgroep en de faculteit. Op deze manier kan de opleiding Politicologie meer bekendheid genieten, ontwikkelt ismus een bekende en goed georganiseerde naam en behoudt het IAPSS naamsbekendheid en een goede relatie met de Nijmeegse opleiding.

De penningmeester moet nog enkele maaltijden betalen in januari 2015, maar verder zijn alle declaraties afgehandeld. Het geld voor McCrae en Dembour is ook betaald. Sponsoring van het International Office en de Faculteit is laat afgehandeld, maar uiteindelijk gelukt. De faculteitsgelden mogen worden gebruikt voor een fonds om ismus vertegenwoordigd te houden op komende IAPSS congressen en een vrijwilligersborrel, zo heeft het Faculteitsbestuur besloten. Hier is nu een voorstel voor geschreven en deze zal in stemming worden gebracht op de 50<sup>ste</sup> Algemene Ledenvergadering der studievereniging ismus. De bijdrage van het International Office zal niet worden overgemaakt, gezien deze niet gebruikt hoeft te worden door de OC.

ismus krijgt de gemaakte onkosten voor kantoorartikelen vergoed en er zal een borrel worden gegeven om alle vrijwilligers te bedanken.

De Student van het Jaar-prijs aan de commissieleden kwam onverwacht, maar is zeer warm ontvangen door de commissieleden. Het hoofd Universiteitsbetrekkingen gaat nog met de decaan de internationaliseringsprijs aanvragen voor het congres. De faculteit heeft al aangegeven inschrijvingen te hebben gehad voor masters door studenten uit andere landen die deelnamen aan het congres, hetgeen ook een van hun doelen is geweest bij het steunen van het congres.

De halfjaarlijkse ALV zal worden voorzien van dit verslag en de penningmeester van het OC zorgt dat de financiën goed terechtkomen bij de penningmeester van ismus. Daarnaast zal dus het voorstel over besteding van het overschot aan gelden worden voorgelegd in de 50<sup>ste</sup> Algemene Ledenvergadering door het XIVe bestuur der studievereniging ismus.

---

De documentatie van alle brieven, belangrijke e-mails, begrotingen, facturen, notulen, verslagen en andere documenten zijn gearchiveerd op twee wijzen: digitaal in een grote gedeelde Dropbox-map en fysiek in de afgesloten archiefkast van ismus in gelabelde mappen. Ook zal de dropbox map worden gedownload naar minstens één bestuurscomputer in de ismuskamer. Alle documentatie is gecategoriseerd volgens een overzichtelijke, logische mapstructuur en tijdens de overdracht van het XIVe bestuur naar het toekomstige XVe bestuur der studievereniging ismus zal aandacht worden besteedt aan deze informatie. In ieder geval zal het ismus bestuur toegang hebben tot al deze documentatie.

- Nijmegen, april 2015